

MANUAL DE IMPLEMENTAÇÃO DE PROJETOS NO PROGRAMA DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA DA UEA 2020/2021

VERSÃO: DISCENTES E ORIENTADORES



Caros discentes e orientadores(as),

Sejam bem-vindos ao Programa de Iniciação Científica e Tecnológica da UEA. Neste manual informamos detalhadamente a documentação necessária para a implementação de seu projeto junto à nossa Universidade e às agências financiadoras.

O primeiro passo é identificar, através dos resultados divulgados no site da UEA, ou na sua Unidade Acadêmica/Centro, em qual modalidade o projeto será implementado (Tabela 1).

Tabela 1 – Modalidades de projetos no Programa de Iniciação Científica e Tecnológica da UEA.

MODALIDADE	AGÊNCIA FINANCIADORA
PAIC – PROGRAMA DE APOIO À INICIAÇÃO CIENTÍFICA DO AMAZONAS	FAPEAM
PIBIC –PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	CNPQ
PIBIC-Af – PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA NAS AÇÕES AFIRMATIVAS	CNPQ
PIBITI – PROGRAMA INSTITUCIONAL DE BOLSAS DE INICIAÇÃO EM DESENVOLVIMENTO TECNOLÓGICO E INOVAÇÃO	CNPQ
VOLUNTÁRIO ICT	SEM FINANCIAMENTO

A entrega da documentação completa para implementação dos projetos é de responsabilidade do aluno e do orientador, de acordo com as orientações contidas neste manual e conforme as datas estabelecidas no edital nº 045/2020-GR/UEA. A entrega de documentação errada, incompleta e/ou ilegível poderá implicar na não implementação da bolsa pela agência de fomento.

A documentação deverá ser entregue à equipe do Comitê Local de Iniciação Científica e Tecnológica de sua unidade/centro (verificar e-mail do comitê local de sua unidade, vide tabela 2) em um **único arquivo digital no formato *.pdf com tamanho máximo de 10 Mb contendo todos os documentos solicitados**, de acordo com a sequência abaixo, com qualidade adequada para visualização.

Tabela 2 – E-mail e composição dos Comitês Locais

COMITÊ LOCAL	E-MAIL INSTITUCIONAL
Comitê ESA	comite.ict.esa@uea.edu.br
LILIANE COELHO DA ROCHA, VINÍCIUS AZEVEDO MACHADO, MARIA CECILIA CALDAS GIORGI, ANA LUISA OPRMOLLA PACHECO, CAROLINA CHRUSCIAK TALHARI CORTEZ, CRISTINA MELO ROCHA, MARIANNA FACCHINETTI BROCK, RUDI EMERSON LIMA PROCÓPIO, SUANNI LEMOS DE ANDRADE, ALESSANDRA REZENDE PERIS MITSUI, ANGELA XAVIER MONTEIRO, CARLOS EDUARDO DA SILVA NOSSA TUMA, JOSÉ RICARDO PRANDO DOS SANTOS, MARIA DA CONCEIÇÃO FREITAS DOS SANTOS, NEYLLA TEIXEIRA SENA, SHIRLEY MARIA DE ARAÚJOPASSOS, ALTAIR SEABRA DE FARIAS, ANTONIO MANUEL SOUZA, ISABELA CRISTINA DE MIRANDA GONÇALVES, JACQUELINE DE ALMEIDA GONÇALVES SACHETT, JEFFERSON JUREMA SILVA, SOCORRO DE FÁTIMA MORAES NINA.	
Comitê ESAT	comite.ict.esat@uea.edu.br
FABIO CARMO PLÁCIDO SANTOS, CINTIA MATOS DE MELO, ANA CRISTINA RIBEIRO DOS SANTOS, DIOGO ARTUR BIANCO NAVIA, GABRIEL DE SOUSA LIMA, CARMEM LUCIA MEIRA ARCE, ANDRÉ DUARTE PAES, JEANNE CHAVES	



DE ABREU, LUIZ AUGUSTO MARTINS, WELLINGTON DOUGLAS DOS SANTOS DIAS, JOCILENE GOMES DA CRUZ, CRISTIANE BARRONCAS MACIEL COSTA NOVO.	
Comitê EST	comite.ict.est@uea.edu.br
ÉRICA SIMPLÍCIO DE SOUZA, JOSÉ LUIZ NUNES DE MELLO, RENATA DA ENCARNAÇÃO ONETY, EDGARD LUCIANO OLIVEIRA DA SILVA, EDVAM DE OLIVEIRA NUNES, JAMILE DEHAINI, JOSÉ LUIZ SANSONE, BRUNO DA GAMA MONTEIRO, JOECILA SANTOS DA SILVA, JOÃO EVANGELISTA NETO, DANIELLE GORDIANO VALENTE, ANTONIO ESTANISLAU SANCHES, ISRAEL MAZAIIRA MORALES, ISRAEL GONDREZ TORNE, ROGER HOEL BELLO, ANDREZA BASTOS MOURÃO.	
Comitê ENS	comite.ict.ens@uea.edu.br
JORGE DE MENEZES RODRIGUES, ALEXANDRA SALERNO PINHEIRO, MARCELA VIEIRA PEREIRA MAFRA, IOLANDA AINDA DE MEDEIROS CAMPOS, ELIZABETH DA CONCEIÇÃO SANTOS, LARISSA DE SOUZA KIRSCH, JOAB GRANA REIS, MONICA SILVA AIKAWA, MAURICIO GOMES DE MATOS, RENATA NOBRE TOMÁS.	
Comitê ESO	comite.ict.eso@uea.edu.br
MARYANGELA AGUIAR BITTENCOURT, ANDREA LANZA CORDEIRO DE SOUZA, ARMANDO CLÓVIS MARQUES DE SOUZA, ELANE CONCEICAO DE OLIVEIRA, ELISÂNGELA LEITÃO DE OLIVEIRA, IZABEL CRISTINA NOGUEIRA SEABRA, LÚCIA MARINA PUGA FERREIRA, IZAURA RODRIGUES NASCIMENTO, RAYLENE RODRIGUES DE SENA, MARCIA RIBEIRO MADURO, NEULER ANDRÉ SOARES DE ALMEIDA, DENISON MELO DE AGUIAR, TAIS BATISTA FERNANDES BRAGA.	
Comitê ED	comite.ict.ed@uea.edu.br
RICARDO TAVARES DE ALBUQUERQUE, DENISON MELO DE AGUIAR, TULIO MACEDO ROSA E SILVA, TAIS BATISTA FERNANDES BRAGA, BIANOR SARAIVA NOGUEIRA JÚNIOR, GLAUCIA MARIA DE ARAÚJO RIBEIRO.	
Comitê CESIT	comite.ict.cesit@uea.edu.br
LUIZ ANTONIO DE ARAÚJO PINTO, LOURI KLEMMANN JÚNIOR, JHONATHAN ARAÚJO OLIVEIRA, ELISANGELA SILVA DE OLIVEIRA, KLEBER PADOVANI DE SOUZA, DEOLINDA LUCIANNE FERREIRA GARCIA.	
Comitê CEST	comite.ict.cest@uea.edu.br
CAIO CESAR FERREIRA FLORINDO, ADEMAR HENRIQUES DA SILVA FILHO, DENISE MEDIM DA MOTA, EUBIA ANDREA RODRIGUES, MARIA OZANA LIMA DE ARRUDA, GABRIEL DE LIMA E SILVA, GUILHERME DE QUEIROZ FREIRE, ISRAEL DA SILVA TORRES, LEONARDO DE OLIVEIRA MENDES, RAFAEL BERNHARD, ROBERT LUIS LARA RIBEIRO, TENNER INAUHINY DE ABREU.	
Comitê CESTB	comite.ict.cestb@uea.edu.br
PEDRO HENRIQUE COELHO RAPOZO, ADRIANA APARECIDA DAS NEVES DE QUEIROZ, CRISTIANE SUELY MELO DE CARVALHO, CAMILO TORRES SANCHEZ, EDILSON DE CARVALHO FILHO, EDFRAM RODRIGUES PEREIRA, LEONARDO FERREIRA PEIXOTO, MÁXIMO ALFONSO RODRIGUES BILLACRÊS, MARIA DEL PILAR DIAZ DE GARCIA, ROSINÉA AUXILIADORA PEREIRA DOS SANTOS, ROCILANGE SALLES CABRAL, SEBASTIÃO ROCHA DE SOUZA, THALITA DA COSTA TAQUITA HILÁRIO, WENDELL TELES DE LIMA.	
Comitê CESP	comite.ict.cesp@uea.edu.br
GEORGINA TEREZINHA BRITO DE VASCONCELOS, MANOEL FERNANDES BRAZ RENDEIRO, ANTÔNIO LEOCÁDIO MARTINS FERREIRA, ADAILTON MOREIRA DA SILVA, CYNARA CARMO BEZERRA, CHARLENE MARIA MUNIZ DA SILVA, ELTON MARCIO DA SILVA SANTOS, GLEIDYS MEIRE DA SILVA MAIA, ISABEL DO SOCORRO LOBATO BELTRAO, JOAO D'ANUZIO MENEZES DE AZEVEDO FILHO, JOAO MARINHO DA ROCHA, JÚLIO CLAUDIO DA SILVA, MARIA CELESTE DE SOUZA CARDOSO, RENNER DOUGLAS GONCALVES DUTRA, RAFAEL JOVITO SOUZA, RAINIOMAR RAIMUNDO FONSECA.	

É importante que haja uma padronização quanto ao título do arquivo deverá ser o nome completo do bolsista seguido de seu curso e número de cadastro do projeto no SISPROJ NOVO.

Exemplo: João da Silva – Engenharia Civil – 234098.pdf.

Deverão ser cadastrados no SISPROJ NOVO (<http://xproj2.uea.edu.br>) pelo orientador, uma cópia deste arquivo com a documentação completa e, em um arquivo separado, o Termo de compromisso do orientador/co-orientador preenchido e assinado.



Documentação para bolsistas PAIC/FAPEAM

Os documentos e instruções abaixo relacionados são solicitados pela FAPEAM, de acordo com a Resolução 007/2020-FAPEAM, que rege o Programa de Apoio à Iniciação Científica do Amazonas – PAIC-FAPEAM.

1. RG

Cópia frente e verso.

2. CPF

Cópia frente.

3. Título de eleitor e comprovante de regularização eleitoral

Cópia do título de eleitor, frente e verso.

Cópia de certidão de quitação eleitoral, que deverá ser emitida através no site do Tribunal Superior Eleitoral: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>

4. Comprovante de residência

Cópia de documento comprobatório de residência, deverá ser atual e conter o CEP completo da residência.

Se o comprovante de residência não estiver no nome do aluno, porém o titular for genitor/responsável legal ou cônjuge, é obrigatório anexar documento de comprovação (Exemplo: RG em caso de filiação, certidão de casamento em caso de cônjuge).

Nos demais casos, uma declaração de residência, emitida pelo titular do comprovante de residência, deverá ser anexada atestando que o aluno reside no endereço. Neste caso, assinatura do titular do comprovante de residência deverá ser reconhecida em cartório.

5. Comprovante de conta corrente

Cópia de comprovante de corrente no Banco Bradesco, em nome do bolsista.

O comprovante deverá apresentar nome completo do bolsista, nome do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito (Exemplo: cópia do cartão frente e verso, cópia do extrato bancário ou cópia do contrato de abertura de conta).

É vedada a apresentação de conta poupança ou conta salário.

Caso o bolsista não possua conta corrente no Banco Bradesco, este deverá solicitar carta de abertura de conta junto à Coordenação do Comitê Local de sua Unidade/Centro para providenciar a abertura da conta em tempo hábil para apresentação do comprovante junto com a documentação solicitada - – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).



6. Comprovante de matrícula

Cópia de declaração de matrícula, que deverá informar o curso e período em que o aluno está matriculado. Deverá conter assinatura e carimbo da instituição. No caso do aluno estar desperiodizado e matriculado nos últimos períodos do curso, a declaração de matrícula deverá atestar que o aluno não concluirá o curso antes do término da vigência desta edição, com necessidade de no mínimo 12 meses para integralização do curso. A declaração pode ter data de emissão a partir de julho/2020.

7. Histórico escolar

Cópia do histórico escolar da graduação completo e atualizado, apresentando o coeficiente de rendimento do aluno, emitido pelo aluno online com código de verificação (conforme imagem abaixo) ou emitido pela Secretaria Acadêmica carimbado e assinado pela instituição.

Total:	0.00	0.00
Total Exigido:	0.00	0.00

Manaus, 5 de Agosto de 2020.

SECRETARIA ACADÊMICA GERAL DA UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS.

Documento emitido às 10:45:56 AM do dia 5 / Agosto / 2020

Matrícula: 1621120039

Autenticação Nº: 325457

Validade: 30 dias

A autenticidade deste poderá ser confirmada no link: www.uea.edu.br/modulo/login/autdoc.php

8. Currículo Lattes do bolsista

Cópia do currículo Lattes do bolsista, atualizado em 2020, informando no texto de abertura do Lattes ou no vínculo institucional o desenvolvimento de projeto de iniciação científica na Universidade do Estado do Amazonas como bolsista PAIC-FAPEAM. A formação acadêmica deverá ser atualizada para cursando ensino superior. Link: <http://lattes.cnpq.br>.

Caso o bolsista possua estágio em andamento, o mesmo deverá apresentar a descrição de estágio voluntário especificada no currículo Lattes, em atenção aos requisitos para bolsistas FAPEAM. No caso de estágio remunerado, o bolsista deverá indicar no currículo a data de conclusão do estágio, não coincidindo com o período de recebimento de bolsa.





9. Declaração de atendimento aos requisitos para concessão de bolsa PAIC-FAPEAM

Entregar uma via devidamente preenchida, assinada pelo bolsista e pelo orientador, atestando que o aluno atende aos requisitos para concessão da bolsa PAIC-FAPEAM, previstos no artigo 8º da Resolução no 007/2020 – PAIC. A assinatura do Coordenador Institucional será providenciada pela PROPESP, na Reitoria da UEA após o recebimento do arquivo completo – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

10. Termo de compromisso e responsabilidade do bolsista PAIC-FAPEAM

O termo de compromisso deverá ser preenchido de maneira digital. Posteriormente deverá ser impresso para que todas as páginas sejam rubricadas pelo bolsista, e que o mesmo assine em “bolsista”. As testemunhas devem preencher os nomes e assinar o documento, e rubricar todas as páginas. O arquivo deve ser digitalizado e incluído no arquivo completo da documentação, com atenção para não cortar cabeçalho e rodapé da FAPEAM. A assinatura no campo da Instituição será providenciada pela PROPESP, na Reitoria da UEA após o recebimento do arquivo completo – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

A primeira página não poderá conter dados manuscritos ou com rasuras.

A data deverá ser 01 de agosto de 2020.

Obs: **Todos os bolsistas PAIC/FAPEAM** deverão possuir cadastro atualizado no SIGFAPEAM (www.fapeam.am.gov.br). A formação acadêmica deverá ser atualizada para “ cursando ensino superior”. As informações inseridas neste cadastro devem ser idênticas às fornecidas nos termos de compromisso, declarações e comprovantes apresentados como documentos para implementação da bolsa.



Parabéns aos 28 projetos de Inovação aprovados no Programa Centelha Amazonas

Execução Estadual:

A FAPEAM Fomento à Pesquisa Serviços Downloads Ouvidoria Acesso à Informação Fale Conosco/Atendimento Portal do Servidor

BUSCA

+ busca avançada

17/07/2020
Fapeam divulga resultado final do



sigfapeam

CPF

Senha

Você é pesquisador? Então, [Cadastre-se](#)

Vinculo Institucional

Tem Vinculo Institucional? * Sim Não

Dados Profissionais

[Escolher Instituição]

Instituição/Empresa* Universidade do Estado do Amazonas (UEA)

Unidade/Campus* Escola Superior de Ciências da Saúde

Vinculo Institucional*

Gera Vinculo Empregatico? * Sim Não

Tempo de Serviço

Regime de Trabalho

Função/Cargo Atual

Tempo na Função

Ao clicar em "escolher Instituição" você deverá selecionar UEA e escolher sua unidade.

O vínculo deverá ser de "bolsista".

Obs.: o vínculo de bolsista não gera Vínculo empregaticio.

Caso seja necessário, a FAPEAM solicitará documentos complementares e ajustes nas informações fornecidas, as quais deverão ser atendidos dentro do prazo limite estabelecido por esta Fundação, podendo haver prejuízo na implementação da bolsa.

Dúvidas? Entre em contato com nossa Gerência de Iniciação Científica por meio do telefone 3646-7297 ou e-mail gerencia_ic@uea.edu.br.



Documentação para bolsistas CNPq (PIBIC, PIBIC-AF, PIBITI)

Atualizar Currículo Lattes, informando no texto de abertura do Lattes ou no vínculo institucional o desenvolvimento de projeto de iniciação científica na Universidade do Estado do Amazonas como bolsista CNPq e a formação acadêmica deverá ser atualizada para “cursando ensino superior”. Link: <http://lattes.cnpq.br>.



Verificar o e-mail cadastrado, pois a confirmação de aceite da bolsa será enviada pelo CNPq para este endereço. A bolsa somente será implementada pelo CNPq após aceite online pelo bolsista.

Caso possua estágio em andamento, informar no Currículo Lattes se é estágio voluntário. Em caso de estágio remunerado, deverá apresentar e cadastrar junto dos demais arquivos uma declaração do responsável pelo estágio, informando a viabilidade de execução das atividades relacionadas ao estágio de maneira concomitante ao projeto de iniciação científica ou tecnológica.

Entregar um arquivo digital no formato *.pdf, com tamanho máximo de 10 Mb, contendo todos os itens abaixo.

1. RG

Cópia frente e verso.

2. CPF

Cópia frente.

3. Comprovante de conta corrente

Cópia de comprovante de corrente no Banco do Brasil, em nome do bolsista.

O comprovante deverá apresentar nome completo do bolsista, nome do banco, número da agência com dígito, número da conta corrente com dígito (Exemplo: cópia



do cartão frente e verso, cópia do extrato bancário ou cópia do contrato de abertura de conta).

É vedada a apresentação de conta poupança, conta salário ou conta benefício.

Caso o bolsista não possua conta corrente no Banco do Brasil, este deverá solicitar carta de abertura de conta junto à Coordenação do Comitê Local de sua Unidade/Centro para providenciar a abertura da conta em tempo hábil para apresentação do comprovante junto com a documentação solicitada - – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

4. Declaração de não acúmulo de bolsa

Entregar uma via devidamente preenchida, assinada pelo bolsista – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

5. Termo de compromisso e responsabilidade do bolsista CNPq

O termo de compromisso deverá ser preenchido de maneira digital. Posteriormente deverá ser impresso para que todas as páginas sejam rubricadas pelo bolsista, e que o mesmo assine em “bolsista”. As testemunhas devem preencher os nomes e assinar o documento. O arquivo deve ser digitalizado e incluído no arquivo completo da documentação, com atenção para não cortar cabeçalho e rodapé. A assinatura no campo da Instituição será providenciada pela PROPESP, na Reitoria da UEA após o recebimento do arquivo completo – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

A primeira página não poderá conter dados manuscritos ou com rasuras.

A data deverá ser 01 de agosto de 2020.

Dúvidas? Entre em contato com nossa Gerência de Iniciação Científica por meio do telefone 3646-7297 ou e-mail gerencia_ic@uea.edu.br.



Documentação para voluntários

Entregar um arquivo digital no formato *.pdf, com tamanho máximo de 10 Mb, contendo todos os itens abaixo.

1. Termo de compromisso e responsabilidade do voluntário

O termo de compromisso deverá ser preenchido de maneira digital. Posteriormente deverá ser impresso para que todas as páginas sejam rubricadas pelo voluntário, e que o mesmo assine em “voluntário”. As testemunhas devem preencher os nomes e assinar o documento. O arquivo deve ser digitalizado e incluído no arquivo completo da documentação, com atenção para não cortar cabeçalho e rodapé. A assinatura no campo da Instituição será providenciada pela PROPESP, na Reitoria da UEA após o recebimento do arquivo completo – Modelo disponível no site da UEA – Seleções & Concursos – Iniciação Científica - Editais em andamento - Edital de Iniciação Científica 2020-2021 – Comunicados e informações (<http://selecao1.uea.edu.br/?dest=info&selecao=3062>).

A primeira página não poderá conter dados manuscritos ou com rasuras.

A data deverá ser 01/08/2020.

Dúvidas? Entre em contato com nossa Gerência de Iniciação Científica por meio do telefone 3646-7297 ou e-mail gerencia_ic@uea.edu.br.

